

**LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER
DI
APOTEK ALBA MEDIKA
JL. BABATAN PANTAI 1A
SURABAYA
04 JANUARI 2021 – 06 FEBRUARI 2021**



PERIODE LVI

DISUSUN OLEH:

**KATRIN BEATRIX DASMASELA, S. Farm.
NPM. 2448720024**

**PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER
FAKULTAS FARMASI
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA
SURABAYA**

2021

LEMBAR PENGESAHAN

**LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER
DI**

APOTEK ALBA MEDIKA

JL. BABATAN PANTAI 1A

SURABAYA

04 JANUARI 2021 – 06 FEBRUARI 2021

DISUSUN OLEH:

KATRIN BEATRIX DASMASELA, S.Farm.

NMP. 2448720024

**MAHASISWA PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER
PERIODE LVI**

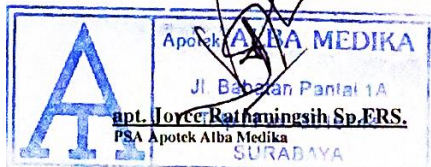
FAKULTAS FARMASI

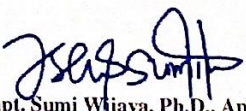
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA SURABAYA

DISETUJUI OLEH:

Pembimbing I,

Pembimbing II,




apt. Sumi Wijaya, Ph.D., Apt
NIK. 241.03.0558
No.SKA: 00.2930/PP.1A1/X/2018

**LEMBAR PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI
LAPORAN PKPA**

Demi perkembangan ilmu pengetahuan, saya sebagai mahasiswa Program Studi Profesi Apoteker Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya:

Nama : Katrin Beatrix Dasmasea

NPM : 2448720024

Menyetujui Laporan Praktik Kerja Profesi Apoteker saya:

Di : Apotek Alba Medika

Alamat : Jl. Babatan Pantai 1A, Surabaya

Waktu Pelaksanaan : 04 Januari 2021 – 06 Februari 2021

Untuk dipublikasikan atau dilampirkan di internet atau media lain yaitu Digital Library Perpustakaan Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya untuk kepentingan akademik sesuai Undang-Undang Hak Cipta.

Demikian pernyataan persetujuan publikasi laporan PKPA ini saya buat dengan sebenarnya.

Surabaya, 28 Februari 2021



Katrin Beatrix Dasmasea, S.Farm.

NPM. 2448720024

KATA PENGANTAR

Puji syukur saya panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa atas berkat rahmat dan karuniaNya sehingga penulis dapat menyelesaikan Praktik Kerja Profesi Apoteker (PKPA) di Apotek Alba Medika Jl. Babatan Pantai 1A, Surabaya yang berlangsung pada tanggal 04 Januari 2021 – 06 Februari 2021. Tujuan dari penyusunan laporan Praktik Kerja Profesi Apoteker (PKPA) ini adalah untuk memenuhi persyaratan dalam memperoleh gelar Apoteker di Fakultas Farmasi UKWMS. Dalam penyusunan dan penulisan laporan ini tidak terlepas dari bantuan, bimbingan serta dukungan dari berbagai pihak. Oleh karena itu dalam kesempatan ini penulis dengan tulus hati menyampaikan terima kasih kepada yang terhormat:

1. Tuhan Yang Maha Esa yang selalu menyertai, melindungi dan memberkati penulis mulai dari awal penyusunan hingga terselesaikannya laporan PKPA ini.
2. apt. Joyce Ratnaningsih Sp.FRS. selaku pemilik sarana Apotek Alba Medika sekaligus Pembimbing I yang telah banyak menyediakan waktu dan tenaga serta senantiasa memberikan pengarahan dan petunjuk selama pelaksanaan PKPA dan penyusunan laporan ini.
3. apt. Sumi Wijaya, Ph.D. selaku Pembimbing II yang telah banyak menyediakan waktu dan tenaga serta senantiasa memberikan pengarahan dan petunjuk selama pelaksanaan PKPA dan penyusunan laporan ini.
4. apt. Wahyu Hidayat, S.Farm., selaku Preseptor selama PKPA online yang telah meluangkan waktu dan ilmu serta arahan selama pelaksanaan Praktek Kerja Profesi Apoteker.
5. apt. Astin Miranti Kusuma Indrajati, S.Farm., selaku Apoteker Penanggung Jawab Apotek Alba Medika yang telah meluangkan waktu dan ilmu serta arahan selama pelaksanaan Praktek Kerja Profesi Apoteker.

6. apt. Senny Yesery Esar, S.Si., M.Si., selaku Penguji yang memberikan bimbingan serta membantu melengkapi penyusunan laporan PKPA Apotek ini.
7. apt. Rizal Umar Rahmadani, S.Farm., M.Farm.Klin., selaku Penguji yang memberikan bimbingan serta membantu melengkapi penyusunan laporan PKPA Apotek ini.
8. Drs. Kuncoro Foe, Ph.D, Apt., selaku Rektor UKWMS, Sumi Wijaya Ph.D, Apt. selaku Dekan Fakultas Farmasi dan Restry Sinansari, S.Farm., M.Farm., Apt. selaku Ketua Program Studi Pendidikan Apoteker UKWMS yang telah memberikan kesempatan dan fasilitas yang dibutuhkan dalam pelaksanaan Praktik Kerja Profesi Apoteker.
9. Diana, S.Farm., M.Si., Apt. selaku Koordinator Praktik Kerja Profesi Apoteker di Apotek yang telah membantu dan mengoordinasikan jalannya PKPA sehingga dapat berjalan dengan baik.
10. Kedua orang tua yang telah memberikan dukungan moral, material, doa serta kasih sayang tak terhingga sehingga saya dapat menyelesaikan kegiatan PKPA ini dengan baik.
11. Seluruh staff Apotek Alba Medika yang telah menerima saya dengan baik dan membantu saya selama pelaksanaan kegiatan PKPA.
12. Teman-teman Apoteker LVI Fakultas Farmasi UKWMS yang telah bersama-sama berjuang melaksanakan dan menyelesaikan PKPA ini dengan baik.
13. Semua pihak yang tidak dapat penulis sebutkan satu per satu.

Dengan keterbatasan pengalaman, pengetahuan maupun pustaka yang ditinjau, penulis menyadari kekurangan dalam penulisan laporan PKPA ini. Akhir kata penulis sangat mengharapkan kritik dan saran agar laporan PKPA ini dapat lebih disempurnakan dan dapat bermanfaat bagi rekan-rekan sejawat dan semua pihak yang membutuhkan.

Surabaya, 28 Februari 2021

Penulis

DAFTAR ISI

	Halaman
KATA PENGANTAR.....	i
DAFTAR ISI.....	iv
DAFTAR TABEL.....	viii
DAFTAR GAMBAR.....	ix
DAFTAR LAMPIRAN	xi
BAB I PENDAHULUAN	
1.1 Latar Belakang.....	1
1.2 Tujuan Praktik Kerja Profesi Apoteker di Apotek.....	3
1.3 Manfaat Praktik Kerja Profesi Apoteker di Apotek.....	3
BAB II TINJAUAN UMUM APOTEK	
2.1 Definisi Apotek.....	5
2.2 Pendirian Apotek.....	6
2.2.1 Lokasi	8
2.2.2 Bangunan	9
2.2.3 Sarana, Prasarana, dan Peralatan.....	10
2.2.4 Ketenagaan.....	12
2.3 Pengelolaan Sediaan Farmasi dan Alat Kesehatan	13
2.3.1 Perencanaan	14
2.3.2 Pengadaan	14
2.3.3 Penerimaan.....	15
2.3.4 Penyimpanan.....	15
2.3.5 Pemusnahan dan Penarikan	16
2.3.6 Pengendalian	17
2.3.7 Pencatatan dan Pelaporan	18
2.4 Pelayanan Kefarmasian	19

	Halaman
2.4.1 Pengkajian dan Pelayanan Resep	19
2.4.2 Dispensing	20
2.4.3 Pelayanan Informasi Obat (PIO).....	22
2.4.4 Konseling	23
2.4.5 Pelayanan Kefarmasian di Rumah	24
2.4.6 Pemantauan Terapi Obat (PTO).....	24
2.4.7 Monitoring Efek Samping Obat (MESO).....	26
 BAB III TINJAUAN KHUSUS TEMPAT PKPA	
3.1 Sejarah Apotek.....	27
3.1.1 Visi Apotek Alba Medika	28
3.1.2 Misi Apotek Alba Medika	28
3.2 Struktur Organisasi dan Personalia	28
3.3 Lokasi, Bangunan, Tata Ruang dan Sarana Penunjang	29
3.3.1 Lokasi Apotek Alba Medika.....	29
3.3.2 Bangunan Apotek Alba Medika.....	29
3.3.3 Tata Ruang Apotek Alba Medika	30
3.3.4 Sarana Penunjang Apotek Alba Medika.....	30
3.4 Pengelolaan Sediaan Farmasi dan Alat Kesehatan	31
3.4.1 Perencanaan	31
3.4.2 Pengadaan	31
3.4.3 Penerimaan.....	36
3.4.4 Penyimpanan.....	36
3.4.5 Pemusnahan	37
3.4.6 Pengendalian	37
3.4.7 Pencatatan dan Pelaporan	37
3.5 Pelayanan Kefarmasian	38

	Halaman
3.5.1 Pelayanan Non-Resep.....	38
3.5.2 Pelayanan Resep.....	38
3.5.3 Pelayanan KIE	40
BAB IV LAPORAN HASIL KEGIATAN	
4.1 Resep Anak.....	42
4.1.1 Skrining Resep	42
4.1.2 Alur Pelayanan Resep.....	49
4.1.3 Etiket dan Salinan Resep	50
4.1.4 KIE	52
4.1.5 Pembahasan Resep	53
4.2 Resep <i>Non-Communicable Disease</i>	55
4.2.1 Skrining Resep	55
4.2.2 Alur Pelayanan Resep.....	64
4.2.3 Etiket dan Salinan Resep	65
4.2.4 KIE	67
4.2.5 Pembahasan Resep	68
4.3 Resep Kasus Infeksi	70
4.3.1 Skrining Resep	70
4.3.2 Alur Pelayanan Resep.....	75
4.3.3 Etiket dan Salinan Resep	75
4.3.4 KIE	77
4.3.5 Pembahasan Resep	78
4.4 Layanan Swamedikasi dan/atau Permintaan Sediaan OWA	79
4.4.1 <i>Assessment</i> Pasien	79
4.4.2 Tinjauan Obat.....	80
4.4.3 KIE	83

	Halaman
4.5 Pembahasan Studi Kasus PKPA <i>Online</i>	83
4.5.1 Minggu I: Persyaratan Pendirian Apotek dalam Aspek Lokasi, Bangunan, Sarana, Prasarana, dan Peralatan, serta Ketenagaan	83
4.5.2 Minggu II: Prosedur Penanganan Barang Retur, <i>Recall</i> , dan Pemusnahan Dokumen serta Perbekalan Kefarmasian	86
4.5.3 Minggu III: Merangkum Macam-Macam Jenis Insulin, Perbedaanannya, dan Konseling Penggunaan Insulin <i>Pen</i>	91
BAB V PENUTUP	
5.1 Kesimpulan.....	96
5.2 Saran.....	97
DAFTAR PUSTAKA.....	98
LAMPIRAN.....	100

DAFTAR TABEL

Tabel	Halaman
4.1 Skrining Administrasi Resep Anak	42
4.2 Skrining Farmasetik Resep Anak.....	43
4.3 Skrining Klinis Resep Anak	49
4.4 Skrining Administrasi Resep <i>Non-Communicable Disease</i>	55
4.5 Skrining Farmasetik Resep <i>Non-Communicable Disease</i>	56
4.6 Skrining Klinis Resep <i>Non-Communicable Disease</i>	64
4.7 Skrining Administrasi Resep Kasus Infeksi	70
4.8 Skrining Farmasetik Resep Kasus Infeksi.....	71
4.9 Skrining Klinis Resep Kasus Infeksi.....	74
4.10 Tinjauan Tentang Obat	80

DAFTAR GAMBAR

Gambar	Halaman
3.1 Logo Apotek Alba Medika	27
3.2 Struktur Organisasi Apotek Alba Medika	29
3.3 Format Surat Pesanan Obat-Obatan Umum	32
3.4 Format Surat Pesanan Obat yang Mengandung Prekursor Farmasi	33
3.5 Format Surat Pesanan Psikotropika	34
3.6 Format Surat Pesanan Narkotika	34
3.7 Format Surat Pesanan Obat-Obat Tertentu	35
3.8 Stempel pada Belakang Resep	40
3.9 Format Kartu <i>Stock</i>	40
4.1 Resep Anak	44
4.2 Etiket Racikan Resep Anak	50
4.3 Etiket Betason N	51
4.4 <i>Copy</i> Resep “Resep Anak”	51
4.5 Resep <i>Non-Communicable Disease</i>	55
4.6 Etiket Lansoprazole.....	65
4.7 Etiket Domperidone	65
4.8 Etiket Spasminal	66
4.9 <i>Copy</i> Resep “Resep <i>Non-Communicable Disease</i> ”	66
4.10 Resep Kasus Infeksi	72
4.11 Etiket Clindamycin.....	75
4.12 Etiket Mefinal	76
4.13 <i>Copy</i> Resep “Resep Kasus Infeksi”	76
4.14 Denah Ruangan Apotek Kimia Farma 407, Mulyosari	85
4.15 Alur Penarikan	89

Gambar	Halaman
4.16 Langkah-Langkah yang Dilakukan di Apotek	90
4.17 Resep Terkait Penggunaan insulin	92

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran	Halaman
Lampiran A. Denah Apotek.....	100
Lampiran B. Nota Jasa Pengiriman Obat	101
Lampiran C. List 50 Obat	102